

Про затвердження Змін до додатків 1 – 5 до наказу Міністерства оборони України від 03.11.2023 № 663

dep_36 від 2023.12.20

Статус: Акт чинний

Версія від: 21 грудня 2023

Набуття чинності:

20 грудня 2023 року



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

20.12.2023 № 760

Про затвердження Змін до додатків 1 – 5 до наказу Міністерства оборони України від 03.11.2023 № 663

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730), та з метою уточнення розподілу основних завдань і функцій між структурними підрозділами, обов'язків і відповідальності керівників, здійснення спрямування та координації діяльності структурних підрозділів Міністерства оборони України

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до додатків 1 – 5 до наказу Міністерства оборони України від 03 листопада 2023 року № 663 “Питання Міністерства оборони України”, що додаються.

2. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

| | |
|-------------------------|-----------|
| Міністр оборони України | Р. Умеров |
|-------------------------|-----------|

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

№ 760 від 20.12.2023

Зміни

**до додатків 1 - 5 до наказу Міністерства оборони України
від 11 листопада 2023 року № 663 “Питання Міністерства оборони України”**

1. Додатки 1 - 3, 5 викласти в новій редакції, що додається.

2. У додатку 4:

- 1) у графі 3 (“Основні виконавці, співвиконавці”) слово “УКП” замінити словом “УКМ”;
- 2) позицію “співвиконавці” рядків 42, 78 доповнити словом “ЦПР”;
- 3) у позиції “співвиконавці” рядка 83 слово “ДРЗ” виключити;
- 4) у позиції “Основні виконавці” рядка 104 слово “ДРЗ” замінити словом “ДПЗ”;
- 5) у таблиці “Функції відповідно до пункту 5 Положення про Міністерство оборони України”:

- у рядку 2 позиції “Основні виконавці” слово “ДРЗ” виключити;
- у рядку 7 позиції “Основні виконавці” слово “УІРПС” замінити словом “УІРПМ”;

6) у пункті 2 Приміток:

- після абзацу двадцять п'ятого доповнити абзацом двадцять шостим такого змісту:

ДПТЗ - Департамент планування тилового забезпечення.

- У зв'язку з цим абзаци двадцять шостий - п'ятдесят сьомий вважати абзацами двадцять сьомим - п'ятдесят восьмим відповідно;

“УІРПМ МОУ - Управління інституційного розвитку та процесного менеджменту Міністерства оборони України;

УКМ - Управління корпоративного менеджменту;”;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

“ЦПР - Центр інформаційних ресурсів”.

| | |
|---|-----------------|
| Директор Департаменту кадрової політики Міністерства оборони України | О. Яцино |
|---|-----------------|

Додаток 1

до наказу Міністерства оборони України

03.11.2023 № 663

(у редакції наказу Міністерства
оборони України № 760)

**Структура
апарату Міністерства оборони України**

Патронатна служба Міністра оборони України;

Головна інспекція;

Директорат економічного аналізу і планування;

Директорат інформаційної політики у сфері оборони та стратегічних
комунікацій;

Директорат цифрової трансформації у сфері оборони;

Департамент військової освіти і науки;

Департамент військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки;

Департамент внутрішнього аудиту;

Департамент воєнної політики та стратегічного планування;

Департамент державного гарантування якості;

Департамент з питань запобігання та виявлення корупції;

Департамент інформаційно-організаційної роботи та контролю;

Департамент кадрової політики;

Департамент міжнародного оборонного співробітництва;

Департамент охорони державної таємниці;

Департамент охорони здоров'я;

Департамент планування тилового забезпечення;

Департамент політики закупівель;

Департамент ресурсного забезпечення;
Департамент соціального забезпечення;
Департамент фінансів;
Департамент юридичного забезпечення;
Управління взаємодії з органами державної влади;
Управління гуманітарного забезпечення;
Управління преси та інформації;
Управління фізичної культури і спорту;
Відділ експортного контролю;
Мобілізаційний відділ.

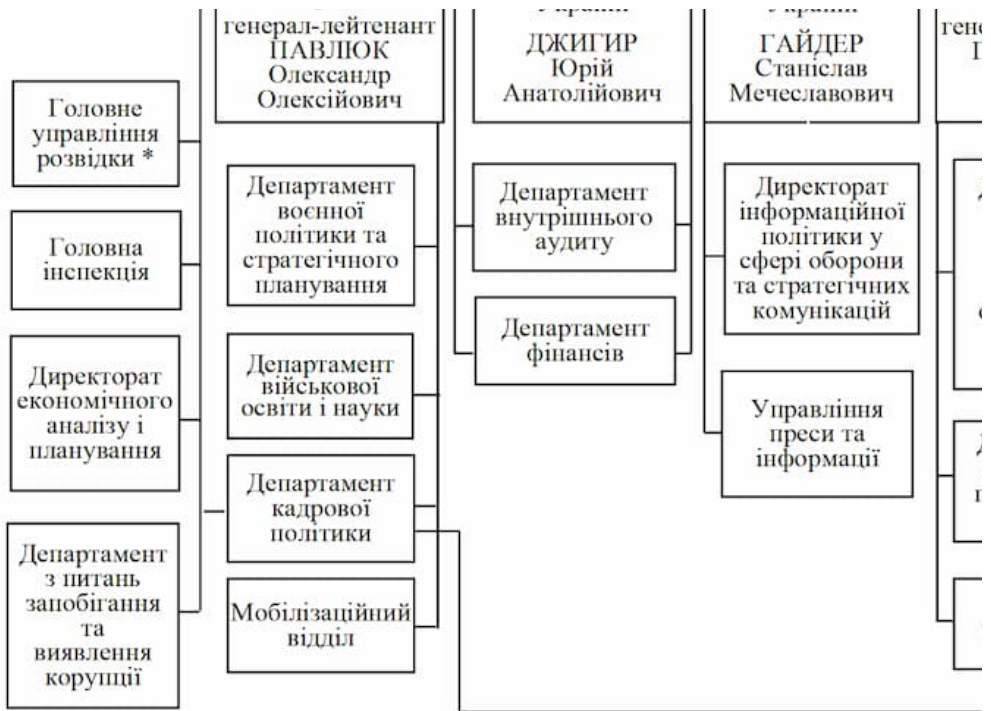
| | |
|---|-----------------|
| Директор Департаменту кадрової політики Міністерства оборони України | О. Яцино |
|---|-----------------|

Додаток 2

до наказу Міністерства оборони України
03.11.2023 № 663
(у редакції наказу Міністерства
оборони України № 760)

**Схема
спрямування та координації діяльності самостійних структурних
підрозділів апарату Міністерства оборони України**





* – утримується на окремому штаті, відповідно до визначеної Президентом України організаційної структури

Додаток 3

до наказу Міністерства оборони України

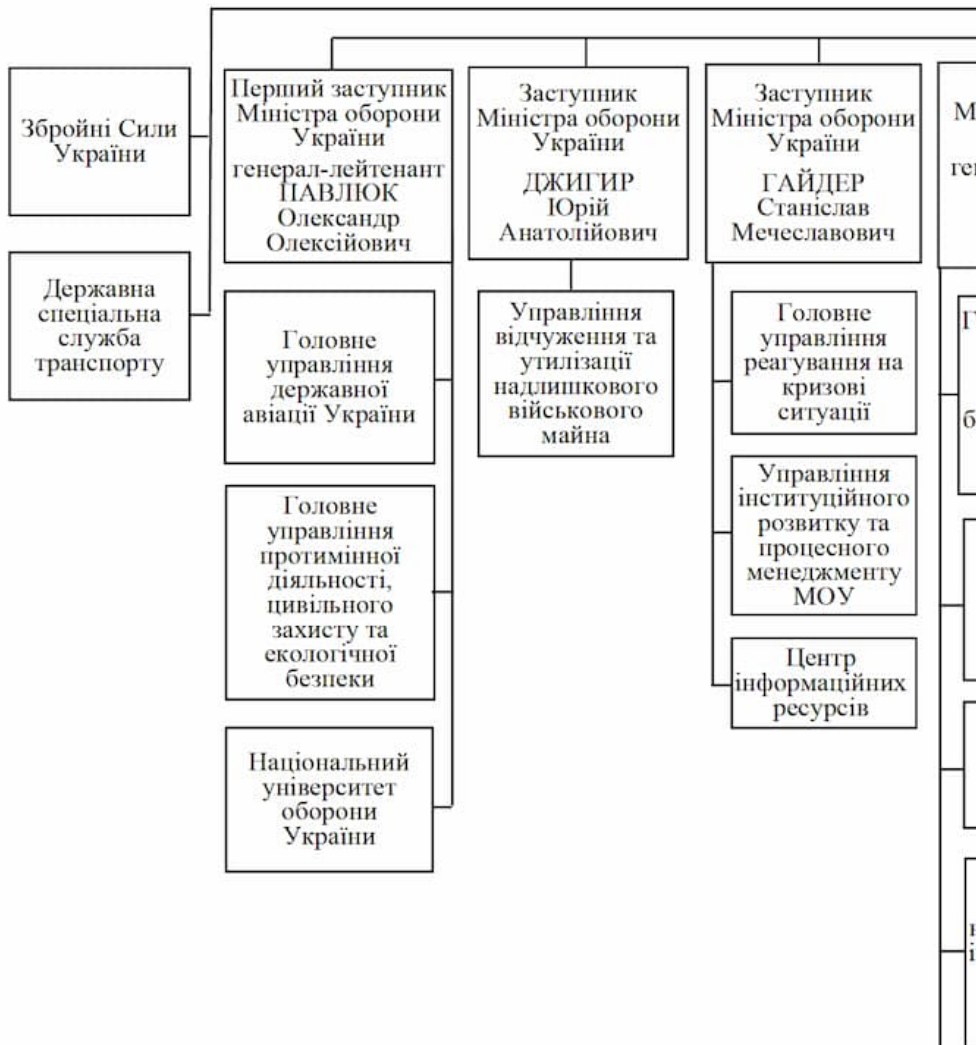
03.11.2023 № 663

(у редакції наказу Міністерства

оборони України № 760)

**Схема керівництва Збройними Силами України,
спрямування та координації діяльності Державної спеціальної служби транспорту, органів**

**військового управління, військових частин, вищих військових навчальних закладів,
установ, безпосередньо підпорядкованих Міністерству оборони України**





Додаток 5

до наказу Міністерства оборони України

03.11.2023 № 663

(у редакції наказу Міністерства
оборони України № 760)

**Повноваження Міністра оборони України
та обов'язки першого заступника Міністра оборони України, заступників
Міністра оборони України, заступника Міністра оборони України
з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації,
заступника Міністра оборони України з питань європейської інтеграції,
державного секретаря Міністерства оборони України**

1. Міністр оборони України Умеров Рустем Енверович:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Законів України “Про Кабінет Міністрів України”, “Про центральні органи виконавчої влади”, “Про національну безпеку України”, “Про Збройні Сили України”, “Про Державну спеціальну службу транспорту”, Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730) (далі - Положення про Міністерство оборони України);

здійснює військово-політичне та адміністративне керівництво Збройними Силами України;

здійснює безпосереднє керівництво:

- Патронатною службою Міністра оборони України;
- Головною інспекцією;
- Директоратом економічного аналізу і планування;
- Департаментом з питань запобігання та виявлення корупції;
- Департаментом внутрішнього аудиту;
- Департаментом кадрової політики;

- Департаментом фінансів;
- Департаментом юридичного забезпечення;
- Департаментом охорони державної таємниці;

спрямовує та координує діяльність:

- Головного управління розвідки;
- Державної спеціальної служби транспорту.

2. Перший заступник Міністра оборони України генерал-лейтенант Павлюк Олександр Олександрович:

- здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу””;
- виконує обов’язки, пов’язані з виконанням завдань Міністерства оборони України (далі - Міноборони) щодо:
 - визначення засад воєнної політики у сфері оборони, організації заходів оборонного планування, забезпечення координації діяльності державних органів щодо підготовки держави до оборони;
 - підготовки та подання Кабінетові Міністрів України пропозицій щодо застосування, скасування та внесення змін до спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій);
 - участі у формуванні, реалізації та моніторингу ефективності державної санкційної політики з питань, що належать до компетенції Міноборони;
 - реалізації державної політики з питань військової освіти і науки;
 - визначення засад військової кадрової політики;
 - організації кадрової роботи з питань: комплектування особовим складом посад номенклатури призначення Президента України, Міністра оборони України, у тому числі для проходження військової служби (навчання) за кордоном; присвоєння військових звань, нагородження і заохочення особового складу; направлення осіб офіцерського складу до інших військових формувань, правоохоронних органів спеціального призначення та їх відрядження до державних органів, установ і організацій; прикомандирування військовослужбовців до Верховної Ради України, місцевих рад із залишенням на військовій службі;
 - мобілізаційної підготовки та мобілізації;

- реалізації державної політики в галузі державної авіації України;
- участі у забезпеченні формування та реалізації державної політики у сфері протимінної діяльності, у взаємодії з Національним органом з питань протимінної діяльності, центром протимінної діяльності та центром гуманітарного розмінування;
- забезпечення реалізації державної політики з питань цивільного захисту та екологічної безпеки;
- підготовки військових фахівців з вищою освітою для подальшої служби на посадах офіцерського складу Збройних Сил України (далі - ЗСУ), інших військових формувань, правоохоронних органів та збройних сил іноземних держав;

спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту воєнної політики та стратегічного планування;
- Департаменту військової освіти і науки;
- Департаменту кадрової політики - згідно з розподілом обов'язків;
- Мобілізаційного відділу;
- Головного управління державної авіації України;
- Головного управління протимінної діяльності, цивільного захисту та екологічної безпеки;
- Національного університету оборони України;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків).

3. Заступник Міністра оборони України Джигир Юрій Анатолійович:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України "Про центральні органи виконавчої влади", Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 "Деякі питання реалізації Закону України "Про державну службу";

виконує обов'язки, пов'язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- забезпечення реалізації повноважень, наданих підрозділам внутрішнього аудиту Порядком здійснення внутрішнього аудиту та утворення підрозділів внутрішнього аудиту, затвердженням постановою Кабінету Міністрів України від 28 вересня 2011 року № 1001 (зі змінами);
- фінансового забезпечення ЗСУ та ДССТ, виконання функцій бухгалтерської служби Міноборони;

- відчуження надлишкового військового майна ЗСУ, що придатне для подальшого використання, але не знаходить застосування в повсякденній діяльності військ, надлишкового військового майна, у тому числі озброєння, військової та спеціальної техніки (далі - ОВТ), списаного рухомого військового майна;
- відчуження земельних ділянок, на яких розташовані об'єкти нерухомого військового майна, що підлягають реалізації, земельних ділянок, які вивільняються в процесі реформування ЗСУ, об'єктів нерухомого військового майна, яке може бути відчужене окремо від земельних ділянок;
- утилізації списаного та непридатного для використання за призначенням військового майна та такого, що не користується попитом (у тому числі ОВТ), компонентів рідкого ракетного палива та інших токсичних речовин, що зберігаються у ЗСУ та підлягають утилізації, ракет і боєприпасів, іншого надлишкового військового майна, яке підлягає утилізації;
- реалізації продуктів їх утилізації, та передачі на переробку (реалізацію) брухту і відходів із вмістом дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння;
- ведення оперативного обліку надлишкового рухомого військового майна (крім стрілецької зброї, боєприпасів), вторинних ресурсів та продуктів утилізації, які утворилися в результаті утилізації ракет та боєприпасів;

спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту внутрішнього аудиту;
- Департаменту фінансів;
- Управління відчуження та утилізації надлишкового військового майна;
- погоджує затверджені переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків);
- затверджує рішення про призначення і виплату одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців.

4. Заступник Міністра оборони України Гайдер Станіслав Мечеславович:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону

України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов’язки, пов’язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- координації діяльності суб’єктів стратегічних комунікацій, функціонування та розвитку ефективної системи стратегічних комунікацій у Міноборони, ЗСУ та ДССТ, як складової загальнодержавної системи стратегічних комунікацій, забезпечення її стійкості та адаптивності до реагування на виклики та загрози;
- участі у формуванні, координації та моніторингу реалізації завдань державної інформаційної політики у сфері оборони, інформаційних заходах, спрямованих на підвищення рівня обороноздатності держави та на протидію інформаційним операціям агресора (противника);
- реалізації державної інформаційної політики з питань національної безпеки у воєнній сфері, сферах оборони і військового будівництва в мирний час та особливий період з метою всебічного об’єктивного інформування про діяльність Міноборони, формування позитивної громадської думки щодо Міноборони, ЗСУ та ДССТ, взаємодії із засобами масової інформації, постійного моніторингу інформаційного середовища, виявлення потенційних та реальних інформаційних загроз у сфері оборони;
- забезпечення ситуаційної обізнаності, доведення до керівництва Міноборони об’єктивної інформації, всебічно обґрунтованих оцінок загроз, прогнозів виникнення та розвитку кризових ситуацій;
- підготовки проєктів управлінських рішень, рекомендацій щодо заходів протидії негативним впливам в інтересах оборони;
- взаємодії з Головним ситуаційним центром України, іншими ситуаційними центрами держави, експлуатації та розвитку Ситуаційного центру Міністерства оборони України;
- розробки, організації та моніторингу виконання планів інституційного розвитку, впровадження та підтримки єдиної системи цілепокладання в Міністерстві оборони України, здійснення бізнес-аналізу процесів діяльності, проведення оцінки ефективності процесів, взаємодії з партнерами та зацікавленими сторонами, проведення оцінки впливу проєктів на інституційний розвиток, моніторингу, аналізу та формування звітів;
- створення якісного контенту для інформування громадськості про заходи забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, всебічного об’єктивного інформування про діяльність Міноборони та формування позитивної громадської думки щодо системи

Міноборони;

- системної протидії потенційним та реальним інформаційним викликам та загрозам у сфері оборони;
- проведення, супроводження та координації інформаційних заходів, спрямованих на підвищення рівня обороноздатності держави;

спрямовує та координує діяльність:

- Директорату інформаційної політики у сфері оборони та стратегічних комунікацій;
- Управління преси та інформації;
- Головного управління реагування на кризові ситуації;
- Управління інституційного розвитку та процесного менеджменту;
- Центру інформаційних ресурсів;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків).

5. Заступник Міністра оборони України генерал-лейтенант Гаврилюк Іван Юрійович:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов'язки, пов'язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- формування та реалізації державної політики у сфері військово-технічної політики, спрямованої на розвиток ОВТ у мирний час та особливий період, організації науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт з розроблення (модернізації) ОВТ, здійснення закупівлі ОВТ, військово-технічного співробітництва з іноземними державами, міжнародними організаціями в інтересах оснащення ЗСУ сучасними зразками ОВТ та іншими товарами військового призначення, реалізації повноважень Міноборони у сфері безпеки оборонних технологій;
- формування та забезпечення реалізації засад державного гарантування якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення, забезпечення виконання Міноборони функцій уповноваженого органу державного гарантування якості;
- реалізації повноважень Міноборони у сфері державного експортного контролю, забезпечення здійснення Міноборони внутрішньофірмового експортного контролю за міжнародними передачами

товарів у мирний час та особливий період;

- організації виробництва (складання, ремонту), закупівлі боєприпасів і комплектувальних виробів до них, будівництва (реконструкції) споруд спеціального призначення, розвитку (нормативного врегулювання) системи безпечного поводження з боєприпасами та удосконалення системи управління безпекою боєприпасів та вибухових речовин у ЗСУ;
- проведення досліджень ринку товарів, робіт і послуг військового призначення в Україні та здійснення передконтрактної (переддоговірної) роботи з розроблення, модернізації та закупівлі ОВТ ЗСУ, ведення обліку та здійснення контролю за зберіганням науково-технічної продукції та майна Міноборони, а також майна, що не повернуто його балансоутримувачам згідно з умовами державних контрактів (договорів, угод) підприємствами-виконавцями після проведення модернізації ОВТ ЗСУ;
- нормативно-правового регулювання відносин у сфері військової стандартизації, встановлення порядку розроблення, прийняття, внесення змін, скасування, відновлення дії, оприлюднення, запровадження та застосування військових стандартів, організації і здійснення контролю за виконанням робіт зі стандартизації, кодифікації та каталогізації продукції, закупівля якої здійснюється для потреб Міноборони, ЗСУ, ДССТ за державні кошти;
- науково-методичного забезпечення формування засад та реалізації державної військово-технічної політики в області супроводження життєвого циклу зразків ОВТ;
- проведення єдиної державної політики з питань науково-технічного супроводження робіт із забезпечення експлуатації, ремонту, модернізації і продовження строку експлуатації авіаційної техніки державної авіації та цивільної авіаційної техніки, підготовки та перепідготовки авіаційних фахівців;

спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки;
- Департаменту державного гарантування якості;
- Відділу експортного контролю;
- Головного управління з організації виробництва боєприпасів та будівництва споруд спеціального призначення;
- Управління забезпечення розвитку озброєння та військової техніки;
- Управління стандартизації, кодифікації та каталогізації;
- Центрального науково-дослідного інституту озброєння та військової техніки Збройних Сил

України;

- Державного науково-дослідного інституту авіації;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків);
- затверджує акти приймання-передачі військового майна;
- приймає (затверджує) рішення (спільне рішення) Міноборони та виробників (постачальників) про проведення функційних випробувань зразків товарів оборонного призначення (озброєння, військової та спеціальної техніки, засобів і обладнання);
- приймає (затверджує) рішення (спільне рішення) Міноборони та виробників (розробників) товарів оборонного призначення на проведення визначальних відомчих випробувань та дослідно-конструкторських робіт.

6. Заступник Міністра оборони України полковник Половенко Віталій Миколайович:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов'язки, пов'язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- удосконалення системи харчування військовослужбовців;
- розроблення прозорої системи забезпечення військ пально-мастильними матеріалами;
- забезпечення військовослужбовців речовим майном у відповідності до стандартів НАТО;
- розроблення нової системи забезпечення військовослужбовців житлом;
- удосконалення інфраструктурного забезпечення військ (сил);
- автоматизації процесів матеріального забезпечення військ;
- здійснення в установленому порядку організації контролю за якістю товару та перевірки окремих якісних показників пально-мастильних матеріалів, що постачаються централізовано для потреб ЗСУ;
- організації розвитку матеріального забезпечення ЗСУ за напрямками речового, продовольчого забезпечення, військової символіки та нагород Міноборони та ЗСУ, а також удосконалення технічних засобів служби пально-мастильних матеріалів ЗСУ;

спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту планування тилового забезпечення;
- Центрального управління контролю якості;
- Центрального управління розвитку та супроводження матеріального забезпечення Збройних Сил України;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків).

7. Заступник Міністра оборони України Кліменков Дмитро Олегович:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов'язки, пов'язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- здійснення закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, а також інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб ЗСУ відповідно до Законів України “Про оборонні закупівлі”, “Про публічні закупівлі” та завдань та функцій, покладених на Міноборони за напрямом тилового забезпечення (продовольче, речове майно, пально-мастильні матеріали та спеціальні рідини);
- стратегічного планування, вироблення та впровадження політики, процедур, методології та стандартів централізованих і децентралізованих закупівель;
- забезпечення реалізації державної політики з питань координації зовнішньоекономічної діяльності Міноборони, як державного замовника, суб'єктів господарської діяльності щодо постачання в інтересах ЗСУ ОВТ, інших товарів, робіт і послуг оборонного призначення, управління об'єктами державної власності суб'єктів господарської діяльності;

спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту ресурсного забезпечення;
- Департаменту політики закупівель;
- Центрального управління координації зовнішньоекономічної діяльності;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і

оборони (згідно з розподілом обов'язків).

8. Заступник Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Черногоренко Катерина Леонідівна:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов'язки, пов'язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- забезпечення формування державної політики з питань національної безпеки стосовно питань цифровізації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій, кібербезпеки і відповідних інноваційних технологій;
- забезпечення формування засад військово-технічної політики у сфері оборони в частині цифровізації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій, кібербезпеки і відповідних інноваційних технологій;
- виконання завдань оборонної реформи в частині цифрової трансформації, інформаційних технологій, автоматизації, інформатизації та інформаційної безпеки (у тому числі кібербезпеки), відповідних інноваційних технологій у сфері оборони;
- реалізації державної політики з питань інноваційних розробок у сфері інформаційних, роботизованих, сенсорних технологій та технологій кібербезпеки в інтересах оборони;
- взаємодії з Національним координаційним центром кібербезпеки Ради національної безпеки і оборони України;

спрямовує та координує діяльність:

- Директорату цифрової трансформації у сфері оборони;
- Управління інформаційних технологій;
- Центру інновацій та розвитку оборонних технологій;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків).

9. Заступник Міністра оборони України з питань європейської інтеграції здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови

Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов’язки, пов’язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- формування пропозицій до державної політики з питань національної безпеки, засад політики у сфері оборони, досягнення в системі Міноборони відповідності критеріям членства в НАТО;
- здійснення міжнародного співробітництва за напрямом міжнародної технічної допомоги, воєнно-політичним напрямом з відповідними органами іноземних держав і міжнародними організаціями з метою зміцнення обороноздатності України, захисту національних інтересів та виконання міжнародних зобов’язань;
- організації та здійснення протокольного забезпечення заходів міжнародного співробітництва за участю керівництва Міноборони, державних та представницьких заходів повсякденної діяльності за участю Міністра оборони України;

спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту міжнародного оборонного співробітництва;
- Управління протоколу Міністерства оборони України;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов’язків).

До призначення заступника Міністра оборони України з питань європейської інтеграції виконання обов’язків, визначених у цьому пункті, покладаються на заступника Міністра оборони України Гайдера Станіслава Мечеславовича.

10. Заступник Міністра оборони України Калмикова Наталія Фернандівна:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов’язки, пов’язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- реалізації заходів проєкту “Управління людським капіталом”;
- формування та реалізації державної політики з охорони здоров’я стосовно військовослужбовців та визначених категорій громадян шляхом стратегічного планування, вироблення та впровадження політики, процедур, методології та стандартів у сфері охорони здоров’я,

координації діяльності Медичних сил Збройних Сил України;

- здійснення заходів, спрямованих на реалізацію соціально-економічних і правових гарантій військовослужбовців ЗСУ та ДССТ, членів їх сімей та працівників ЗСУ, осіб, звільнених з військової служби, стосовно удосконалення законодавства України з питань їх соціального і правового захисту, а також порядку та умов виплати грошового забезпечення військовослужбовців, заробітної плати працівників ЗСУ, пенсійного забезпечення колишніх військовослужбовців і членів їх сімей, компенсаційних виплат у разі загибелі (смерті), встановлення інвалідності або часткової втрати працездатності, забезпечення реалізації прав військовослужбовців, працівників ЗСУ та деяких інших категорій осіб на отримання статусу учасника бойових дій та учасника війни;
- реалізації державної політики у гуманітарній сфері, у сфері військово-патріотичного виховання, у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, ліквідації дискримінації за ознакою статі, у сфері релігійних відносин в Міноборони, ЗСУ та ДССТ;
- реалізації конституційного права громадян направляти індивідуальні чи колективні письмові, усні, електронні звернення або особисто звертатися до керівництва Міноборони та права фізичних і юридичних осіб на доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Міноборони, забезпечення оперативного реагування на суспільно важливі проблеми, які порушуються у зверненнях, вивчення громадської думки щодо основних напрямів діяльності Міноборони, сприяння підвищенню рівня державного управління, якості підготовки та прийняття управлінських рішень щодо розв'язання суспільно важливих проблем з урахуванням думки громадськості;
- обов'язків уповноваженої особи (координатора) з питань забезпечення рівних прав жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі;
- обов'язків з організаційного та інформаційного забезпечення представництва України в Європейському суді з прав людини та виконання його рішень;
- обов'язків з контролю за дотриманням вимог Закону України "Про забезпечення функціонування української мови як державної" військовослужбовцями, державними службовцями, працівниками Міноборони, ЗСУ та ДССТ;

спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту кадрової політики - за напрямом реалізації заходів проекту "Управління людським капіталом";
- Департаменту охорони здоров'я;

- Департаменту соціального забезпечення;
- Управління гуманітарного забезпечення;
- Управління по роботі зі зверненнями громадян та доступу до публічної інформації;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків).

11. Державний секретар Міністерства оборони України Дараган Людмила Віталіївна:

здійснює свої повноваження відповідно до Конституції України, законів України, зокрема Законів України “Про центральні органи виконавчої влади”, “Про державну службу”, Положення про Міністерство оборони України, постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 243 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державну службу”;

виконує обов'язки, пов'язані з виконанням завдань Міноборони щодо:

- реалізації державної політики з питань управління персоналом у сфері державної служби в апараті Міноборони та ЗСУ, забезпечення організаційного розвитку Міноборони;
- забезпечення організації правової роботи, спрямованої на правильне застосування, дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства України під час виконання покладених на Міноборони завдань і функцій, а також представництва інтересів Міноборони в судах та інших юрисдикційних органах;
- забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони державної таємниці у Міноборони, Апараті Головнокомандувача Збройних Сил України, Генеральному штабі Збройних Сил України (далі - ГШ ЗСУ), ДССТ, органах військового управління, військових частинах, вищих військових навчальних закладах, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, установах, безпосередньо підпорядкованих Міноборони, та підприємствах, які належать до сфери управління Міноборони, інших установах, підприємствах, організаціях, для яких Міноборони є замовником секретних робіт;
- розроблення та здійснення заходів щодо забезпечення охорони державної таємниці відповідно до законодавства України про державну таємницю, координації та здійснення контролю за їх додержанням у системі Міноборони та підприємствах, які належать до сфери управління Міноборони, інших установах, підприємствах, організаціях, для яких Міноборони є замовником секретних робіт;
- організації документування управлінської діяльності Міноборони, здійснення нормативно-

правового регулювання відносин у сфері діловодства в Міноборони, органах військового управління та ДССТ, забезпечення здійснення адміністративного керівництва Збройними Силами;

- контролю за виконанням рішень керівництва Міноборони, вимог законів України, актів та доручень Президента України, Ради національної безпеки і оборони України, Кабінету Міністрів України;
- забезпечення здійснення Міністром оборони України повноважень як члена Кабінету Міністрів України та здійснення координації взаємодії Міноборони з органами державної влади;
- реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту, організації та проведення заходів фізичної підготовки і спорту в Міноборони та ЗСУ, спрямованих на забезпечення фізичної готовності військовослужбовців і працівників до професійної діяльності та формування здорового способу життя;
- володіння та користування землями оборони, управління об'єктами державної власності в частині управління фондами (казарменний фонд, житловий фонд, об'єкти соціально-культурного призначення, комунальні споруди, інженерні мережі військових містечок), іншого нерухомого майна;
- нового будівництва, реконструкції, реставрації об'єктів житлового, загальновійськового та спеціального призначення разом з інженерними спорудами та мережами;
- організації забезпечення військових частин, закладів, установ, організацій ЗСУ мобільними модулями спеціального (іншого) призначення, модульними конструкціями;
- організації забезпечення жилими приміщеннями військовослужбовців ЗСУ та членів їх сімей, осіб, звільнених з військової служби у запас або відставку, які мають право на отримання житла за рахунок Міноборони, шляхом будівництва, фінансування договорів на придбання житла, укладених на конкурсних засадах, а також фінансування виплат грошової компенсації за належне військовослужбовцям ЗСУ та членам їх сімей для отримання жиле приміщення;
- управління визначеними суб'єктами господарювання, які належать до сфери управління Міноборони;
- здійснення державного нагляду за безпекою експлуатації машин, механізмів, устаткування та інших засобів виробництва, державного нагляду за безпечним веденням робіт військовослужбовцями, державного технічного нагляду за додержанням чинних нормативних актів про охорону праці під час виготовлення обладнання військового та спеціального призначення на замовлення Міноборони;
- охорони праці в апараті Міноборони;

- управління корпоративними правами держави в статутних капіталах суб'єктів господарювання;
- управління, методичної та інформаційної діяльності у сфері архівної справи у Міноборони, ЗСУ та ДССТ, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Міноборони, а також взаємодії з фізичними особами, які володіють документами Національного архівного фонду України;
- планування, організації та координації всебічного і безперервного логістичного (матеріально-технічного) забезпечення життєдіяльності структурних підрозділів і посадових осіб Міноборони, Апарату Головнокомандувача Збройних Сил України та ГШ ЗСУ, а також інших органів військового управління та військових частин, безпосередньо підпорядкованих Міноборони, Головнокомандувачу Збройних Сил України та ГШ ЗСУ;
- питання відновлення регіонів, територій та інфраструктури, здійснення відповідної взаємодії з Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України;

з метою здійснення покладених на неї завдань:

- організовує роботу апарату Міноборони та контролює виконання завдань, установлених актами законодавства, протокольними рішеннями Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, резолюціями віце-прем'єр-міністрів України, Міністра Кабінету Міністрів України, наказами Міноборони, дорученнями керівництва Міноборони, звітує про ефективність і своєчасність їх виконання;
- готує та подає Міністру оборони України для затвердження плани роботи Міноборони, звітує про їх виконання;
- забезпечує здійснення моніторингу виконання Міноборони плану пріоритетних дій Уряду, інших документів державної політики;
- забезпечує діяльність Міноборони, стабільність і наступність у його роботі, організацію поточної роботи, пов'язаної зі здійсненням повноважень, а також підготовку пропозицій щодо виконання завдань Міноборони;
- взаємодіє з першим заступником Міністра оборони України, заступниками Міністра оборони України, заступником Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступником Міністра оборони України з питань європейської інтеграції з питань ефективного та своєчасного виконання структурними підрозділами, які координуються ними, завдань Міноборони та наданих ними доручень;
- дає доручення, обов'язкові для виконання військовослужбовцями, державними службовцями,

працівниками структурних підрозділів Міноборони, ЗСУ та ДССТ, відповідно до покладених на неї завдань;

- проводить наради з керівниками структурних підрозділів апарату Міноборони з питань організації виконання Міноборони встановлених завдань із залученням за потреби в установленому порядку працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками) до опрацювання питань, що належать до його компетенції;

- здійснює в межах своєї компетенції або за дорученням Міністра оборони України керівництво консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами, що утворюються в Міноборони;

- інформує Міністра оборони України про виконання поточної роботи та стан виконання завдань, покладених на Міноборони, а також про вжиття заходів з усунення виявлених недоліків;

- здійснює інші функції, необхідні для виконання покладених на неї відповідно до закону завдань; *з питань, що належать до її компетенції, або за дорученням Міністра оборони України:*

- представляє Міноборони на міжвідомчих нарадах та в інших заходах;

- бере участь у заходах, що здійснюються Міноборони у сфері міжнародних відносин, та в забезпеченні виконання зобов'язань, узятих за міжнародними договорами України;

- безпосередньо спрямовує та координує діяльність:

- Департаменту кадрової політики - згідно з розподілом обов'язків;

- Департаменту юридичного забезпечення - згідно з розподілом обов'язків;

- Департаменту охорони державної таємниці - згідно з розподілом обов'язків;

- Департаменту інформаційно-організаційної роботи та контролю;

- Управління фізичної культури і спорту;

- Управління взаємодії з органами державної влади;

- Головного управління земель оборони та фондів;

- Головного управління капітальних вкладень;

- Управління державного технічного нагляду Збройних Сил України;

- Управління корпоративного менеджменту;

- Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

- Центрального управління справами Міністерства оборони України;

- затверджує акти приймання-передачі військового майна;
- визначає (затверджує) переліки та обсяги закупівель товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони (згідно з розподілом обов'язків).

Самостійні структурні підрозділи апарату Міноборони безпосередньо підпорядковані державному секретарю Міністерства оборони України.

12. Перший заступник Міністра оборони України, заступники Міністра оборони України, заступник Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступник Міністра оборони України з питань європейської інтеграції згідно з розподілом обов'язків або за дорученням Міністра оборони України:

беруть участь у засіданнях Кабінету Міністрів України, урядових комітетів, нарадах під головуванням Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністрів України та Міністра Кабінету Міністрів України;

представляють питання Міноборони на засіданнях Верховної Ради України та її органів, зокрема під час проведення "години запитань до Уряду", заслуховування звітів Кабінету Міністрів України, представлення законопроектів, розробником яких є Міноборони, а також беруть участь у роботі комітетів Верховної Ради України під час супроводження законопроектів, розробником яких є Міноборони, а також законопроектів, ініційованих іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи;

представляють Міноборони у відносинах із соціальними партнерами, неурядовими організаціями та іншими заінтересованими сторонами в рамках проведення консультацій з громадськістю;

представляють Міноборони на міжвідомчих нарадах та в інших заходах;

представляють Міноборони у відносинах з органами Європейського Союзу та Ради Європи, іншими міжнародними (міждержавними) організаціями, а також під час зустрічей із представниками відповідних міністерств інших країн;

спрямовують та координують діяльність структурних підрозділів Міноборони, органів військового управління, військових частин, вищих військових навчальних закладів, установ, безпосередньо підпорядкованих Міноборони, визначених цим наказом;

виконують повноваження Міністра оборони України у період його тимчасової відсутності;

дають доручення, обов'язкові для виконання військовослужбовцями, державними службовцями, працівниками структурних підрозділів Міноборони, діяльність яких спрямовується ними;

здійснюють інші повноваження.

13. Доручення надаються:

Міністром оборони України - першому заступнику Міністра оборони України, заступникам Міністра оборони України, заступнику Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступнику Міністра оборони України з питань європейської інтеграції з питань, віднесених до сфери їх компетенції згідно з розподілом обов'язків, державному секретарю Міністерства оборони України, Головнокомандувачу Збройних Сил України, Голові Адміністрації Державної спеціальної служби транспорту, військовослужбовцям, державним службовцям та працівникам апарату Міноборони, ЗСУ та ДССТ, зокрема з питань організації процесу проведення Міноборони аналізу державної політики, виявлення проблем суспільного розвитку у відповідних сферах, підготовки проєктів актів законодавства, з інших питань, пов'язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики;

першим заступником Міністра оборони України, заступниками Міністра оборони України, заступником Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступником Міністра оборони України з питань європейської інтеграції - військовослужбовцям, державним службовцям та працівникам структурних підрозділів Міноборони, діяльність яких спрямовується ними, а також ЗСУ та ДССТ, згідно з розподілом обов'язків;

державним секретарем Міністерства оборони України - військовослужбовцям, державним службовцям та працівникам апарату Міноборони, ЗСУ та ДССТ з питань, пов'язаних із забезпеченням своєчасного та якісного виконання завдань Міноборони та організації поточної роботи апарату Міноборони.

Перший заступник Міністра оборони України, заступники Міністра оборони України, заступник Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступник Міністра оборони України з питань європейської інтеграції, державний секретар Міністерства оборони України можуть залучати до виконання завдань структурні підрозділи Міноборони та органи військового управління ЗСУ, підрозділи ДССТ згідно з розподілом обов'язків.

Доручення першого заступника Міністра оборони України, заступників Міністра оборони України, заступника Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації, заступника Міністра оборони України з питань європейської

інтеграції не можуть дублювати доручення Міністра оборони України.

Доручення Міністра оборони України, надані військовослужбовцям, державним службовцям, працівникам апарату Міноборони, ЗСУ та ДССТ, доручення першого заступника Міністра оборони України, заступників Міністра оборони України, заступника Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступника Міністра оборони України з питань європейської інтеграції, надані військовослужбовцям, державним службовцям структурних підрозділів Міноборони, діяльність яких спрямовується ними, ЗСУ та ДССТ за напрямами діяльності, одночасно доводяться до відома державного секретаря Міністерства оборони України для здійснення контролю їх виконання.

Державний секретар Міністерства оборони України вносить за потреби пропозиції Міністру оборони України, першому заступнику Міністра оборони України, заступникам Міністра оборони України, заступнику Міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, заступнику Міністра оборони України з питань європейської інтеграції щодо уточнення строків виконання та виконавців, визначених у відповідних дорученнях.

| | |
|---|-----------------|
| Директор Департаменту кадрової політики Міністерства оборони України | О. Яцино |
|---|-----------------|