

Про ліквідацію державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України

dep_948 від 2019.07.31

Статус: Акт чинний

Версія від: 31 липня 2019

Набуття чинності:

31 липня 2019 року



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

31.07.2019 № 413

Про ліквідацію державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730), **наказую:**

1. Припинити юридичну особу - державне підприємство “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України, ідентифікаційний код 24964565, 84500, Донецька область, місто Артемівськ, вулиця Леваневського, будинок 97, квартира 3, шляхом її ліквідації.

2. Призначити ліквідаційну комісію у такому складі:

голова комісії - заступник начальника - головний інженер квартирно- експлуатаційного відділу міста Луганськ майор Зюськов Денис Юрійович (реєстраційний номер облікової картки платника податків - 3009512195);

члени ліквідаційної комісії:

- головний бухгалтер - начальник фінансово-економічного відділу квартирно-експлуатаційного відділу міста Луганськ працівник Збройних Сил України Семенова Людмила Дмитрівна (

реєстраційний номер облікової картки платника податків - 1870901785);

- начальник відділу експлуатації фондів квартирно-експлуатаційного відділу міста Луганськ працівник Збройних Сил України Курочкін Руслан Володимирович (реєстраційний номер облікової картки платника податків — 2575312053);

- інженер відділу експлуатації фондів квартирно-експлуатаційного відділу міста Луганськ працівник Збройних Сил України Волкова Олена Володимирівна (реєстраційний номер облікової картки платника податків - 3172812848).

3. Голові ліквідаційної комісії:

- письмово повідомити про ліквідацію державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України орган, що здійснює державну реєстрацію за місцезнаходженням державного підприємства, протягом трьох робочих днів з дати видання наказу та надати документи, передбачені Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб “ підприємців та громадських формувань запису про рішення щодо припинення юридичної особи державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України та повідомити про персональний склад ліквідаційної комісії;

- розмістити в друкованих засобах масової інформації, в яких публікуються відомості про державну реєстрацію юридичної особи, що припиняється, повідомлення про припинення юридичної особи - державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України та інформацію про порядок і строк заявлення кредитором вимог до нього (вимоги заявляються кредитором письмово протягом двох місяців із дня оголошення повідомлення про припинення юридичної особи);

- вжити всіх необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України, що ліквідується;

- під час здійснення процедури припинення юридичної особи державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України забезпечити дотримання вимог Цивільного та Господарського кодексів України, законодавства України про працю, Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань”;

- забезпечити проведення інвентаризації та оцінки наявного майна державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України;

- після закінчення строку для пред’явлення вимог кредитором скласти та подати на затвердження

начальнику Головного квартирно-експлуатаційного управління Збройних Сил України проміжний ліквідаційний баланс;

- забезпечити виплату грошових сум кредиторам державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України у порядку черговості, встановленої статтею 112 Цивільного кодексу України;

- після завершення розрахунків з кредиторами скласти та подати на затвердження начальнику Головного квартирно-експлуатаційного управління Збройних Сил України ліквідаційний баланс;

- надати пропозиції щодо подальшого використання майна державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України, що залишилось після задоволення претензій кредиторів;

- після затвердження ліквідаційного балансу забезпечити подання його нотаріально засвідчених копій до органу, що здійснює державну реєстрацію за місцем знаходження державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України;

- після завершення заходів із припинення діяльності юридичної особи державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України подати на затвердження начальнику Головного квартирно-експлуатаційного управління Збройних Сил України ліквідаційний акт;

- відповідно до трудового законодавства України забезпечити додержання прав і законних інтересів працівників державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України;

- забезпечити виконання вимог законодавства України щодо захисту інформації з обмеженим доступом та її матеріальних носіїв;

- мастикову гербову печатку та мастиковий кутовий штамп передати до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України в установленому порядку згідно з актом;

- мастикові гербові печатки, мастикові штампи з римськими цифрами II, III тощо та інші печатки знищити в установленому порядку згідно з актом;

- акт передачі квартирно-експлуатаційному відділу міста Луганськ документів державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України, строк зберігання яких становить до 10 років включно, погодити з Галузевим державним архівом Міністерства оборони України та долучити його до ліквідаційного балансу;

- документи, що утворені в процесі діяльності державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України строк зберігання яких становить більше 10 років, разом з першим примірником ліквідаційного балансу передати до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України в установленому порядку.

4. Начальнику Східного територіального квартирно-експлуатаційного управління забезпечити контроль і супроводження внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про припинення діяльності державного підприємства “Домоуправління Артемівського гарнізону” Міністерства оборони України.

5. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Тимчасово виконуючий обов’язки Міністра оборони України	І. Руснак
--	------------------