

**Про внесення змін до Положення про Департамент воєнної політики та стратегічного планування
Міністерства оборони України**

dep_1690 від 2025.05.01

Статус: Акт чинний

Версія від: 1 травня 2025

Набуття чинності:

1 травня 2025 року



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

01.05.2025 № 278

**Про внесення змін до Положення про Департамент воєнної політики та стратегічного
планування Міністерства оборони України**

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730), та з метою визначення завдань і функцій Департаменту воєнної політики та стратегічного планування Міністерства оборони України,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Положення про Департамент воєнної політики та стратегічного планування Міністерства оборони України, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 17 серпня 2022 року № 238, виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України	Р. Умєров
--------------------------------	------------------

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

від 01.05.2025 № 278

ПОЛОЖЕННЯ

про Відділ фізичної культури і спорту Міністерства оборони України

1. Це Положення визначає основні завдання, функції, права та організаційні засади діяльності Відділу фізичної культури і спорту Міністерства оборони України (далі - Відділ), повноваження його керівника.

Відділ призначений для реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності у Міноборони, Державній спеціальній службі транспорту, Збройних Силах України (далі - система Міноборони), а також участі у міжнародному співробітництві за напрямом діяльності.

Відділ є самостійним структурним підрозділом апарату Міністерства оборони України, у безпосередньому підпорядкуванні якого перебувають: Центральний спортивний клуб Збройних Сил України (м. Київ), Навчально- спортивна база літніх видів спорту (м. Львів), Навчально- спортивна база зимових видів спорту “Тисовець” (с. Тисовець, Стрийський р-н, Львівська обл.), 7 Спортивний клуб (м. Біла Церква), 8 Спортивний клуб (м. Херсон), 9 Спортивний клуб (м. Одеса) (далі - підпорядковані заклади).

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, наказами і директивами Міноборони, а також цим Положенням.

3. Відділ підпорядковується Міністру оборони України.

Спрямовує та координує діяльність Відділу заступник Міністра оборони України відповідно до розподілу обов’язків між першим заступником, заступниками Міністра оборони України та державним секретарем Міністерства оборони України.

4. Основні завдання Відділу:

- створення умов для реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту серед військовослужбовців у межах повноважень, передбачених законом;
- сприяння розвитку спорту;
- взаємодія з відповідними громадськими об’єднаннями фізкультурно- спортивної спрямованості;
- забезпечення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності в межах повноважень, передбачених законом.

5. Відділ відповідно до покладених на нього повноважень:

щодо створення умов для реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту серед військовослужбовців, у межах повноважень, передбачених законом:

- розробляє, бере участь у розробленні проєктів законів України, інших законодавчих та

нормативно-правових актів у сфері фізичної культури і спорту;

- надає пропозиції до: Єдиного календарного плану фізкультурно- оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України; Зведеного плану заходів міжнародного співробітництва Міноборони та Збройних Сил України за напрямом діяльності; наказу Головнокомандувача Збройних Сил України про організацію фізичної підготовки і спорту у Збройних Силах України; Плану будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єктів загальновійськового та спеціального призначення Збройних Сил України за напрямом діяльності;
- здійснює керівництво підпорядкованими закладами та контролює їх діяльність;
- бере участь у формуванні державного замовлення, здійснює координацію підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації фахівців фізичної культури і спорту для потреб Міноборони;
- бере участь в організації розробки проєктів концепцій, стратегій, програм, положень, керівництв, інструкцій, продуктів навчально-методичного забезпечення у сфері фізичної культури і спорту в Міноборони;
- бере участь у визначенні тематики наукових досліджень та наданні методичної допомоги фахівцям фізичної культури і спорту системи Міноборони;
- вивчає, аналізує, узагальнює та використовує передовий досвід у сфері фізичної культури і спорту в системі Міноборони, збройних силах інших держав;
- створює умови для забезпечення належної фізичної підготовки військовослужбовців та працівників Міноборони до професійної діяльності;
- готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали за напрямом діяльності для подання керівництву Міноборони;
- виконує функції відповідального виконавця за формування та виконання бюджетних програм (підпрограм) відповідно до Переліку відповідальних за формування та виконання бюджетних програм (підпрограм) Міноборони;

щодо сприяння розвитку спорту:

- розробляє план спортивних заходів та спортивних змагань системи Міноборони на рік;
- формує збірні спортивні команди системи Міноборони, забезпечує їх підготовку й участь у Всесвітніх іграх, чемпіонатах світу, Європи, інших міжнародних спортивних змаганнях серед військовослужбовців, які проводяться під егідою Міжнародної ради військового спорту (далі - СІЗМ);
- бере участь у координації заходів сфери фізичної культури і спорту системи Міноборони, які віднесені до компетенції Відділу;

- здійснює керівництво, контроль за розвитком олімпійських, неолімпійських видів спорту, координує військово-прикладний спорт в системі Міноборони, а також контролює підготовку спортсменів вищої кваліфікації для збірних команд України та Збройних Сил України з видів спорту у підпорядкованих закладах;
- сприяє розвитку спорту серед військовослужбовців Міноборони, а також серед осіб, які, відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, мають статус ветеранів війни, підготовці їх до участі у всеукраїнських і міжнародних змаганнях, зокрема і тих, що проводяться під егідою СІЗМ;
- бере участь у міжнародному співробітництві у сфері фізичної культури і спорту, розробляє пропозиції щодо його подальшого розвитку та забезпечує діяльність Міноборони у СІЗМ;
- здійснює фінансове планування, визначає потребу в коштах щодо обсягу бюджетних асигнувань, а також організовує та здійснює фінансування, веде оперативний облік асигнувань та їх використання за напрямом відповідальності Відділу;
- здійснює контроль фінансово-господарської діяльності підпорядкованих закладів, у межах повноважень;
- аналізує запити підпорядкованих закладів щодо потреб у майні, спеціальному обладнанні, спортивному інвентарі тощо, приймає відповідні рішення;
- узагальнює та затверджує перспективний план розвитку та удосконалення навчальної матеріально-технічної бази з фізичної культури і спорту підпорядкованих закладів та контролює його виконання;

щодо взаємодії з відповідними громадськими об'єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості:

- співпрацює за напрямом діяльності з підрозділами центральних органів виконавчої влади, інших органів влади, громадськими об'єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості;
- одержує в установленому порядку від центрального органу виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту та його регіональних підрозділів інформацію, документацію та матеріали, необхідні для виконання завдань за призначенням;
- співпрацює із суб'єктами сфери фізичної культури і спорту у підготовці спортсменів вищої кваліфікації для збірних команд України з видів спорту та розвитку об'єктів спортивної інфраструктури підпорядкованих закладів;
- сприяє в організації співробітництва підпорядкованих закладів з місцевими органами виконавчої влади, спортивними федераціями України, іншими громадськими об'єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості;
- бере участь у здійсненні контролю за станом фізичної культури і спорту у системі Міноборони,

організовує і проводить перевірку військовослужбовців в Міноборони за програмою щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення України в частині, що стосується;

- сприяє проведенню заходів фізкультурно-оздоровчої діяльності та фізкультурно-спортивної реабілітації, з військовослужбовцями, ветеранами війни на об'єктах навчально-матеріальної бази підпорядкованих закладів;

щодо забезпечення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності в межах повноважень, передбачених законом:

- створює умови для досягнення військовими спортсменами високих спортивних результатів як важливого чинника національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання;

- висвітлює у медіа досягнення військових спортсменів і команд системи Міноборони на всеукраїнських і міжнародних спортивних змаганнях;

- створює умови для розвитку резервного спорту, популяризує спорт у системі Міноборони, залучає особовий склад підпорядкованих закладів до заходів національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання;

- формує патріотичні почуття у громадян України та позитивний міжнародний імідж держави та її Збройних Сил засобами спорту як важливого чинника спортивної дипломатії, зміцнення міжнародної проукраїнської позиції тощо;

- бере участь у заходах із поширення знань про ветеранів фізичної культури і спорту та видатних військових спортсменів України, їх вшанування та залучення до заходів національно-патріотичного виховання;

- організовує виконання Конституції, законів України, актів Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства, наказів і директив Міноборони, а також цього Положення;

- бере участь у реалізації початкової загальновійськової підготовки громадян України за напрямом діяльності;

- бере участь у виконанні завдань та заходів мобілізаційної підготовки Міноборони та мобілізації;

- забезпечує в установленому порядку функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, здійснює контроль за станом ведення військового обліку у Відділі та підпорядкованих закладах;

- забезпечує в межах повноважень здійснення демократичного цивільного контролю за діяльністю Відділу та підпорядкованих закладів;

- створює необхідні умови для здійснення іншими суб'єктами демократичного цивільного контролю за діяльністю Відділу, підпорядкованих закладів та інформування із зазначених питань громадськості та засобів масової інформації;

- опрацьовує запити і звернення народних депутатів України, депутатів місцевих рад, установ та об'єднань, а також громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Відділу та підпорядкованих закладів;
- забезпечує здійснення внутрішнього контролю та управління ризиками, а також звітує з цих питань у порядку, встановленому в Міноборони;
- бере участь у реалізації державної програми з виконання Антикорупційної стратегії, забезпечує розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції;
- готує інформаційні та аналітичні матеріали за напрямом діяльності для подання Міністру оборони України;
- реалізує в межах повноважень комплекс заходів щодо охорони державної таємниці, захисту інформації з обмеженим доступом, інформаційної та кібербезпеки, а також технічного захисту інформації, контролю за її збереженням, захисту персональних даних особового складу Відділу;
- здійснює перспективне і поточне планування діяльності Відділу;
- організовує виконання заходів повсякденної службової діяльності та підвищення рівня професійної підготовки особового складу Відділу;
- готує пропозиції щодо оптимізації структури і чисельності Відділу та підпорядкованих закладів, забезпечує своєчасне виконання ними організаційних заходів;
- документує управлінську діяльність, тимчасово зберігає архівні документи та своєчасно передає їх до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;
- дотримується вимог законодавства з охорони праці та пожежної безпеки;
- взаємодіє з іншими самостійними структурними підрозділами системи Міноборони, органами військового управління, вищими військовими навчальними закладами, військовими навчальними підрозділами закладів вищої освіти, установами, організаціями, а з питань організації, проведення та участі у міжнародних спортивних заходах та спортивних змаганнях - з відповідними органами іноземних держав і міжнародних організацій;
- за рішенням керівництва Міноборони може залучатися до виконання інших функцій, покладених на Міноборони, відповідно до напрямку діяльності Відділу.

6. Відділ для здійснення визначених повноважень та виконання завдань має право:

- одержувати в установленому порядку від посадових осіб самостійних структурних підрозділів системи Міноборони, органів військового управління, вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, установ, організацій інформацію, документи, матеріали та у разі потреби залучати в установленому порядку їхніх фахівців за

погодженням з керівниками;

- ініціювати скликання нарад, створення комісій, робочих груп, проводити наукові конференції, семінари, круглі столи тощо з питань, що належать до компетенції Відділу;
- у встановленому порядку розробляти положення, порядок, правила, інструкції, методичні рекомендації та інші документи з питань, що стосуються компетенції Відділу;
- представляти в установленому порядку інтереси Міноборони в державних органах, органах місцевого самоврядування, міжнародних організаціях, інших громадських об'єднаннях фізкультурно-спортивної спрямованості за напрямом діяльності Відділу;
- використовувати інформаційні електронні бази даних системи Міноборони, державні та урядові системи зв'язку й інформатизації.

7. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому порядку.

Начальник Відділу підпорядковується Міністру оборони України.

8. Начальник Відділу зобов'язаний:

- здійснювати керівництво діяльністю Відділу, підпорядкованими закладами та забезпечувати їх готовність до виконання завдань за функціональним призначенням;
- організовувати та забезпечувати виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням реалізації державної політики з питань фізичної культури і спорту;
- визначати пріоритети роботи Відділу та підпорядкованих закладів, забезпечувати та контролювати виконання завдань, затверджувати плани їх роботи;
- забезпечувати, в межах повноважень, реалізацію плану спортивних заходів та спортивних змагань системи Міноборони, Зведеного плану заходів міжнародного співробітництва Міноборони та Збройних Сил України;
- організовувати роботу Відділу з підготовки проєктів законів, інших нормативно-правових актів за напрямом діяльності;
- керувати процесом розвитку спорту вищих досягнень в системі Міноборони;
- організовувати та контролювати виконання особовим складом Відділу законів України, актів та доручень Президента України, актів Кабінету Міністрів України, Міністра оборони України;
- затверджувати функціональні обов'язки військовослужбовців та подавати на затвердження державному секретарю Міністерства оборони України посадові інструкції державних службовців Відділу;
- організовувати та контролювати відрядження спортсменів, тренерів, інших фахівців фізичної культури і спорту Міноборони на навчально-тренувальні збори, спортивні змагання та інші

заходи тривалістю до 30 діб, які проводяться за планами центрального органу виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту та їх територіальних підрозділів, Національного олімпійського комітету України, Спортивного комітету України, спортивних федерацій України, СІЗМ;

- представляти Відділ у публічно-правових відносинах з іншими державними органами, підприємствами, установами, а також Національним олімпійським комітетом України, Спортивним комітетом України, спортивними федераціями України, іншими громадськими об'єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості;

- представляти інтереси системи Міноборони в якості Голови делегації України в СІЗМ за напрямом діяльності;

- подавати пропозиції щодо призначення на посади та звільнення з посад військовослужбовців, державних службовців Відділу;

- брати участь у формуванні державного замовлення на підготовку фахівців фізичної культури і спорту для Відділу та підпорядкованих закладів;

- вносити пропозиції щодо присвоєння військових звань військовослужбовцям, рангів державним службовцям і заохочення особового складу Відділу;

- розробляти та подавати в установленому порядку пропозиції щодо внесення змін до організаційно-штатної структури Відділу;

- організовувати перевірки діяльності підпорядкованих закладів, брати участь в їх проведенні;

- забезпечувати в межах компетенції реалізацію заходів програм мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Міноборони, організацію підготовки Відділу до переведення на функціонування в умовах особливого періоду;

- забезпечувати регулярну оцінку корупційних ризиків у діяльності Відділу і здійснювати відповідні антикорупційні заходи;

- забезпечувати охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та захист іншої інформації з обмеженим доступом, здійснювати постійний контроль за забезпеченням охорони державної таємниці, захистом іншої інформації з обмеженим доступом, технічний захист інформації у Відділі, спрямовувати роботу службових осіб Відділу на безумовне виконання законодавства України з цих питань;

- організовувати ведення діловодства, електронного документообігу, здійснювати контроль за зберіганням службових документів, зокрема електронних, що утворюються в процесі діяльності Відділу, а також забезпечувати захист службової інформації;

- організовувати документування управлінської діяльності, тимчасове зберігання архівних документів та своєчасне передавання до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

- здійснювати заходи внутрішнього контролю та управління ризиками, звітувати з цих питань у встановленому порядку, здійснювати координацію і нагляд за функціонуванням внутрішнього контролю в підпорядкованих закладах;
- забезпечувати розгляд звернень громадян, проведення особистого прийому громадян, організацію, забезпечення та контроль щодо надання та оприлюднення публічної інформації за напрямом діяльності;
- забезпечувати в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Відділ;
- реалізовувати заходи демократичного цивільного контролю;
- здійснювати інші повноваження відповідно до законодавства України за напрямом діяльності Відділу.

9. Начальник Відділу спрямовує та контролює діяльність підпорядкованих закладів.

Начальник Відділу:

- затверджує положення про підпорядковані заклади, плани їх роботи, функціональні обов'язки (посадові інструкції) їх начальників (керівників);
- здійснює керівництво підпорядкованими закладами та організацію перевірки їх діяльності;
- забезпечує організацію підготовки підпорядкованих закладів до переведення на функціонування в умовах особливого періоду.

10. Начальник Відділу має право:

- у встановленому порядку надавати пропозиції щодо змін організаційно- штатної структури Відділу та підпорядкованих закладів;
- вносити в установленому порядку подання про заохочення підпорядкованого особового складу та застосовувати заохочення в межах прав, наданих йому законодавством;
- накладати дисциплінарні стягнення в межах визначених повноважень.

11. Начальник Відділу в межах своїх повноважень видає накази з основної діяльності, з адміністративно-господарської діяльності, накази по стройовій частині, організовує і контролює їх виконання.

Начальник Відділу має право скасовувати видані ним накази та накази, видані керівниками підпорядкованих закладів.

12. Начальник Відділу має заступника.

Заступник начальника Відділу призначається та звільняється з посади в порядку, передбаченому законодавством України.

Функціональні обов'язки (посадова інструкція) заступника начальника Відділу та обсяг його

повноважень визначаються начальником Відділу відповідно до законодавства України.

У разі відсутності начальника Відділу його обов’язки виконує заступник начальника Відділу або інша призначена посадова особа.

13. Структура Відділу затверджується Міністром оборони України.

Відділ має печатку встановленого зразка зі своїм найменуванням, а також інші печатки та штампи, необхідні для забезпечення його діяльності.

Забезпечення діяльності Відділу здійснюється в установленому порядку.

Начальник Відділу фізичної культури і спорту Міністерства оборони України полковник	А. Пелих
--	-----------------