

Про затвердження Положення про Управління екологічної безпеки та протимінної діяльності

dep_1625 від 2014.08.26

Статус: Акт чинний

Версія від: 26 серпня 2014

Набуття чинності:

26 серпня 2014 року



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

26.08.2014 № 570

Про затвердження Положення про Управління екологічної безпеки та протимінної діяльності

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого Указом Президента України від 06 квітня 2011 року № 406 (зі змінами), та з метою визначення основних завдань і функцій Управління екологічної безпеки та протимінної діяльності, **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про Управління екологічної безпеки та протимінної діяльності, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства оборони України від 19 лютого 2013 року № 118 “Про затвердження Положення про Управління взаємодії з державною службою України з надзвичайних ситуацій Міністерства оборони України” (зі змінами).
3. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України генерал-полковник	В. В. Гелетей
---	----------------------

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

від 26.08.2014 № 570

ПОЛОЖЕННЯ

про Управління екологічної безпеки та протимінної діяльності

1. Управління екологічної безпеки та протимінної діяльності (далі - Управління) є відокремленим підрозділом Міністерства оборони України, який призначений для реалізації в Міністерстві оборони України, у тому числі на державних підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, державної політики з питань екологічної безпеки, цивільного захисту та у сфері протимінної діяльності.

Управління безпосередньо підпорядковується заступнику Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків).

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства оборони України, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Управління є:

- реалізація державної політики щодо питань цивільного захисту в Міністерстві оборони України, охорони навколишнього природного середовища на державних підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Міністерства оборони України та протимінної діяльності;
- виконання функцій секретаріату Національного органу України з питань протимінної діяльності;
- розроблення плануючих документів щодо питань екологічної безпеки, цивільного захисту у Міністерстві оборони України та протимінної діяльності;
- контроль за виконанням організаційно-розпорядчих актів Міністерства оборони України, дотриманням норм і стандартів з питань екологічної безпеки, цивільного захисту в Міністерстві оборони України та протимінної діяльності;
- розроблення та супроводження проектів нормативно-правових актів з питань екологічної безпеки, цивільного захисту та протимінної діяльності;
- здійснення контролю на державних підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, з питань виконання заходів цивільного захисту та дотримання вимог природоохоронного законодавства;
- організація заходів міжнародного співробітництва в Міністерстві оборони України з питань цивільного захисту, екологічної безпеки та протимінної діяльності, через органи міжнародного співробітництва Міністерства оборони України.

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

- розробляє План цивільного захисту Міністерства оборони України на особливий період, а також План основних заходів цивільного захисту Міністерства оборони України на рік та подає їх на затвердження Міністру оборони України;
- здійснює підготовку для розгляду керівництвом Міністерства оборони України аналітичних та інформаційних матеріалів щодо питань екологічної безпеки, цивільного захисту та протимінної діяльності;
- веде перелік потенційно небезпечних об'єктів Міністерства оборони України;
- веде облік надзвичайних ситуацій, що трапилися на державних підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, бере участь у встановленні причин і умов їх виникнення;

- бере участь у розробленні планувальних документів залучення Збройних Сил України до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру;
- забезпечує участь керівництва Міністерства оборони України в роботі Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій та організації виконання її рішень у частині, що стосується Міністерства оборони України;
- здійснює моніторинг, систематизацію та аналіз стану цивільного захисту, екологічної безпеки на державних підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, готує відповідні інформаційно-аналітичні матеріали;
- узагальнює пропозиції Міністерства оборони України до Національного плану дій з охорони навколишнього природного середовища та відповідні звітні матеріали, що надсилаються до Міністерства екології та природних ресурсів України в частині, що стосується Міністерства оборони України;
- готує пропозиції Міністру оборони України для прийняття рішень щодо необхідності проведення попереджувальних та реабілітаційних робіт на об'єктах Міністерства оборони України, з метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій;
- здійснює контроль за організацією та проведенням природовідновлювальних робіт на об'єктах державних підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства оборони України;
- здійснює контроль за створенням, утриманням та використанням фондів захисних споруд цивільного захисту на об'єктах державних підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства оборони України;
- здійснює контроль виконання заходів цивільного захисту та охорони навколишнього природного середовища, спрямованих на забезпечення функціонування державних підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства оборони України, у мирний час;
- забезпечує функціонування Національного органу України з питань протимінної діяльності;
- розробляє проекти планувальних документів з питань протимінної діяльності в Україні;
- розробляє та організовує впровадження в Україні національних стандартів з питань протимінної діяльності відповідно до міжнародних стандартів;
- веде базу даних акредитованих юридичних осіб, діяльність яких пов'язана з виконанням заходів протимінної діяльності в Україні;
- бере участь у формуванні державного замовлення на підготовку фахівців з протимінної діяльності;
- взаємодіє за основними напрямками протимінної діяльності з Головним управлінням оперативного забезпечення Збройних Сил України;
- за дорученням Міністра оборони України розглядає звернення народних депутатів України, громадян та громадських організацій щодо питань цивільного захисту, екологічної безпеки та протимінної діяльності в межах компетенції;
- опрацьовує нормативно-правові акти щодо питань цивільного захисту, екологічної безпеки та протимінної діяльності, які надійшли на погодження до Міністерства оборони України як заінтересованого центрального органу виконавчої влади;

- безпосередньо розробляє та бере участь у розробленні проектів законів та інших нормативно-правових актів, що стосуються реалізації державної політики щодо питань цивільного захисту, екологічної безпеки та протимінної діяльності;
- проводить діяльність, пов'язану з державною таємницею, відповідно до вимог чинного законодавства України та інших нормативних і керівних документів;
- здійснює заходи з технічного захисту інформації та захисту службової інформації з обмеженим доступом посадовими особами Управління;
- виконує інші завдання, покладені на Управління.

5. Управління для виконання покладених на нього завдань має право в установленому порядку з питань, що відносяться до його компетенції:

- за дорученнями Міністра оборони України, першого заступника Міністра оборони України, заступників Міністра оборони України та заступника Міністра оборони України - керівника апарату скликати наради, створювати комісії та робочі групи, із залученням фахівців до їх складу, за погодженням з відповідними керівниками структурних підрозділів Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України;
- одержувати необхідну інформацію, документи і матеріали від структурних підрозділів Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України та видів Збройних Сил України;
- за дорученням керівництва Міністерства оборони України представляти інтереси Міністерства оборони України в державних органах, органах місцевого самоврядування, міжнародних та громадських організаціях;
- з дотриманням встановленого порядку використовувати в межах компетенції інформаційні електронні бази даних Міністерства оборони України та інших органів державної влади.

6. Управління під час виконання покладених на нього завдань за призначенням взаємодіє в установленому порядку зі структурними підрозділами Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України та видів Збройних Сил України, іншими органами державної влади і місцевого самоврядування, допоміжними органами і службами, утвореними Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, а також підприємствами, установами, організаціями.

7. Управління очолює начальник Управління екологічної безпеки та протимінної діяльності (далі - начальник Управління), якого призначає на посаду та звільняє з посади Міністр оборони України за поданням заступника Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків).

Начальник Управління безпосередньо підпорядковується заступнику Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків).

8. Начальник Управління відповідає за:

- виконання завдань, покладених на Управління;
- всебічне забезпечення діяльності структурних підрозділів Управління;
- забезпечення охорони державної таємниці в Управлінні відповідно до вимог режиму секретності та здійснення постійного контролю за його станом;

- організацію ведення службового діловодства та забезпечення охорони службової інформації з обмеженим доступом;

- мобілізаційну підготовку особового складу та організацію і виконання завдань Управлінням в умовах особливого періоду.

9. Начальник Управління в межах своїх повноважень видає накази, організовує і контролює їх виконання та здійснює інші заходи, спрямовані на виконання Управлінням покладених на нього завдань і функцій.

10. Начальник Управління як керівник Управління:

- очолює Управління, здійснює керівництво його діяльністю;

- забезпечує роботу Управління, спрямовує і координує роботу його структурних підрозділів, визначає пріоритети діяльності та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани роботи Управління, звіти про їх виконання;

- за дорученнями Міністра оборони України та заступника Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків) представляє Управління в публічно-правових відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями;

- за дорученням керівництва Міністерства оборони України веде листування з державними органами та міжнародними організаціями, у встановленому порядку, робить запити до органів виконавчої влади щодо отримання необхідної інформації;

- має право для виконання завдань за напрямками діяльності Управління скликати службові наради за участю представників структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, видів Збройних Сил України, інших органів військового управління, з'єднань, військових частин, військових навчальних закладів, установ, організацій Збройних Сил України та державних підприємств, установ, організацій, які належать до сфери управління Міністерства оборони України (за погодженням з відповідними керівниками);

- організовує опрацювання та контролює розроблення в Управлінні проектів законів та інших нормативних актів з питань, віднесених до його компетенції;

- затверджує положення про структурні підрозділи Управління та функціональні обов'язки особового складу Управління;

- подає в установленому порядку пропозиції щодо призначення, переміщення (переведення) особового складу Управління, приймає рішення щодо їх заохочення або притягнення до дисциплінарної відповідальності;

- вносить подання щодо нагородження відзнаками Міністерства оборони України і застосовує інші види заохочення особового складу Управління;

- організовує індивідуальну підготовку особового складу, аналізує і контролює стан військової та виконавчої дисципліни в Управлінні, вживає заходів щодо їх покращення;

- організовує роботу щодо дотримання особовим складом Управління вимог законодавства України з питань охорони державної таємниці;

- подає в установленому порядку пропозиції щодо створення кадрового резерву Управління;

- організовує роботу щодо запобігання та протидії корупції, виявлення та припинення її проявів, усунення наслідків корупційних діянь;
- вносить пропозиції щодо змін до організаційно-штатної структури Управління.

11. Начальник Управління має заступника.

Заступник начальника Управління, начальники відділів та інший особовий склад Управління призначаються на посади посадовими особами відповідно до номенклатури посад для призначення наказами по особовому складу, яка затверджується Міністром оборони України.

У разі відсутності начальника Управління його обов'язки виконує заступник начальника Управління.

12. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Управління здійснюється у встановленому в Міністерстві оборони України порядку.

13. Положення про Управління затверджує Міністр оборони України за поданням заступника Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків).

14. Управління має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, а також інші печатки та штампи, необхідні для забезпечення його діяльності.

15. Управління припиняє свою діяльність шляхом реорганізації або ліквідації Міністром оборони України за поданням заступника Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків).

Тимчасово виконуючий обов'язки начальника Управління взаємодії з Державною службою України з надзвичайних ситуацій Міністерства оборони України полковник	К. Ю. Аніконов
--	-----------------------